

V Edycja Konkursu na Produkt Lokalny „Nad Białą Przemszą”

Regulamin

1. Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą” przyznawany jest produktom w czterech kategoriach:
 - a) rękodzieło,
 - b) potrawa regionalna,
 - c) napój,
 - d) wydarzenie promujące region.
2. Produkt lokalny oznacza wyrób utożsamiany z obszarem LGD „Nad Białą Przemszą”, produkowany w sposób tradycyjny (udokumentowana długoletnia tradycja wytwarzania), nie masowy i przyjazny dla środowiska, z surowców lokalnie dostępnych. Produkt ten staje się wizytówką tego obszaru. Przyznawany jest na mocy decyzji Kapituły Znak Promocyjnego „Nad Białą Przemszą”.
3. Udział w konkursie o Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą” jest nieodpłatny .
4. Uczestnikami konkursu mogą być zarówno przedsiębiorcy, osoby fizyczne jak i organizacje pozarządowe.
5. Kapituła Znak Promocyjnego „Nad Białą Przemszą” działa w składzie:
 - a) Przewodniczący Kapituły,
 - b) 3 Członków Kapituły,
6. Członkowie Kapituły nie mogą ubiegać się o przyznanie Znak Promocyjnego „Nad Białą Przemszą” dla własnych produktów.
7. Kapituła może zasięgnąć opinii ekspertów w danej dziedzinie.
8. Wszelkie decyzje Kapituły Znak Promocyjnego „Nad Białą Przemszą”, w tym dotyczące przyznawania Znak Promocyjnego i zatwierdzania warunków jego używania są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3/4 składu Kapituły.
9. Każdemu Członkowi Kapituły Znak Promocyjnego „Nad Białą Przemszą” przysługuje w głosowaniu jeden głos.
10. Głosowanie Członków Kapituły przeprowadzone jest w trybie jawnym.
11. Decyzje Kapituły Znak Promocyjnego „Nad Białą Przemszą” sporządzone są w formie pisemnej.

Decyzja przyznająca prawo używania znaku musi zawierać: stanowisko Kapituły, określenie warunków używania Znak Promocyjnego „Nad Białą Przemszą”, określenie przedmiotu decyzji,

datę podjęcia decyzji, umotywowanie nie przyznania prawa używania znaku promocyjnego. Decyzję podjętą przez Kapitułę podpisuje dwóch członków zarządu Stowarzyszenia LGD Nad Białą Przemszą.

12. Warunkiem zgłoszenia produktu do konkursu jest złożenie odpowiedniej dokumentacji, zawierającej:

- a) Nazwę produktu,
- b) Opis produktu: użyte materiały, występowanie materiałów, opis wytwarzania,
- c) Cechy charakterystyczne, które go wyróżniają spośród innych produktów,
- d) Opis tradycji wytwarzania danego produktu w naszym regionie,
- e) Dokumentację poświadczającą tradycje wytwarzania produktu w regionie ten sam od min. 20 lat)
- f) Dokumentację fotograficzną zgłoszonego produktu lub ten produkt (min. 3 szt.),

Uwaga!

Do udziału w V edycji konkursu mogą być zgłaszane produkty, które już otrzymały Certyfikat w poprzednich edycjach jednak mają udokumentowaną historię produktu na terenie LGD od co najmniej 20 lat.

Zarówno produkty posiadające już certyfikat jak i te zgłaszane dopiero w tegorocznej edycji konkursu będą otrzymywać dodatkowe punkty za dokumentację historyczną (wydawnictwa, wpisy, kroniki, fotografia itp.)

Kapituła może określić dodatkowe dokumenty, które należy uzupełnić w terminie przez nią podanym.

13. Zgłaszający zobowiązany jest dostarczyć zgłaszany produkt na obrady kapituły konkursowej, które odbędą się w dniu uroczystego rozstrzygnięcia konkursu, podczas Nadprzemszańskiego Festiwalu Smaku w dniu 5 października br. w Trzyciążu.

14. Przyznanie Znak Promocyjnego „Nad Białą Przemszą” produktom uprawnia je do:

- a) korzystania ze znaku graficznego poprzez oznakowanie wyróżnionych produktów,
- b) umieszczania informacji o wyróżnionych produktach w materiałach promocyjnych i drukach reklamowych Lokalnej Grupy Działania „Nad Białą Przemszą” i organizacji współpracujących,
- c) promowanie produktów ze znakiem jakości w Polsce i zagranicą na stronach internetowych Lokalnej Grupy Działania oraz na wystawach i targach.

Kapituła ma prawo do cofnięcia decyzji używania znaku w przypadku:

- a) stwierdzenia niedotrzymania przez laureata Konkursu warunków decyzji,
- b) zgłoszenia wniosku w tej sprawie przez laureata Konkursu,

- c) nie podpisania umowy licencyjnej na używanie Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą”.

Decyzje o cofnięciu używania Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą” podejmowane są przez Kapitułę w tym samym trybie jaki obowiązuje przy przyznawaniu znaku.

- 15. Decyzje Kapituły przyznające Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą” będą każdorazowo ogłaszane publicznie w prasie, mediach i na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania „Nad Białą Przemszą”.

Miejszem składania wniosków jest Biuro Lokalnej Grupy Działania „Nad Białą Przemszą”.

Termin zgłoszeń – 24 września 2014 roku.

Kapituła Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą” jest zobowiązana do przekazania informacji uczestnikom nt. wyników konkursu w terminie do 14 dni od momentu rozstrzygnięcia.

Przyznanie Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą” odbywać się będzie w formie uroczystej nominacji.

- 16. Do zadań Kapituły Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą” należy w szczególności:

- a) analiza przedłożonego wniosku,
- b) przygotowanie projektu umowy licencyjnej na używanie znaku,
- c) monitorowanie wypełniania warunków umowy przez laureata Konkursu,
- d) przyjmowanie i ocena wniosków zgłoszonych do konkursu pod względem merytorycznym i formalnym,
- e) przygotowanie protokołu z posiedzenia oraz uzasadnienia decyzji Kapituły w formie pisemnej.

- 17. Obsługą administracyjną i techniczną przy działaniach związanych z procesem weryfikacji i przyznawania Znak Promocyjny zajmuje się biuro LGD „Nad Białą Przemszą”.

- 18. Praca Kapituły Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą” jest koordynowana przez Komisarza Konkursu.

- 19. W ciągu 30 dni od podjęcia decyzji o przyznaniu prawa używania Znak Promocyjny „Nad Białą Przemszą” laureat Konkursu jest zobowiązany, pod rygorem unieważnienia decyzji, do podpisania umowy określającej warunki używania znaku.

- 20. Zarząd Lokalnej Grupy Działania „Nad Białą Przemszą” zastrzega sobie, na wniosek Kapituły, prawo wprowadzenia zmian niniejszego regulaminu.